

Piaski, dnia 20 maja 2021 r.

Powiat Świdnicki w Świdniku
Zespół Szkół w Piaskach
ul. Partyzantów 19,
21-050 Piaski

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/05/2021
na usługę „Kurs spawacza metodą TIG-141 dla uczniów Zespołu Szkół w Piaskach”

I. WPROWADZENIE

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie na podstawie zasady konkurencyjności, o której mowa w Rozdziale 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 1.2. W ramach projektu pt. „Pr@ktycznie najlepsi w zawodach”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 1.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej. Do zapytania mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 1.5. Zapytanie ofertowe będzie dostępne w siedzibie i na stronie internetowej szkoły <http://www.zspiaski.pl> oraz za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół w Piaskach
ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski
tel./fax: 81 58 21 001
e-mail: przetargi.zspiaski@gmail.com;
strona internetowa: <http://www.zspiaski.pl>

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie szkolenia dla uczniów Zespołu Szkół w Piaskach w związku z realizowanym projektem „Pr@ktycznie najlepsi w zawodach”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 (RPLU.12.04.00-06-0049/17).

2. Szkolenie ma być przeprowadzone w jednej grupie; zajęcia odbywać się mają w dni robocze od poniedziałku do piątku, w kolejno następujących po sobie dniach, w przedziale czasowym między 8:00 a 18:00 z tym, że łączny czas zajęć w ciągu dnia nie może przekroczyć 8 godzin.
3. Część teoretyczna szkolenia musi zostać przeprowadzona w odpowiedniej sali wykładowej (tzn. dostosowanej do liczby uczestników szkolenia, spełniającej warunki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, wyposażonej w sprzęt techniczny niezbędny do przeprowadzenia zajęć, tj. tablica, rzutnik, flipchart itp.).
4. Szkolenie powinno być przeprowadzone przez doświadczoną i wykwalifikowaną kadrę, kierunkowe doświadczenie oraz dodatkowe kwalifikacje lub uprawnienia związane z przedmiotem zamówienia.
5. Szkolenie praktyczne musi odbyć się w spawalni spełniającej warunki zgodne z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000 r. Nr 40, poz. 470); oprócz pomieszczeń wymaganych przepisami szczegółowymi wykonawca musi dysponować co najmniej dziesięcioma urządzeniami spawalniczymi przeznaczonymi do praktycznej nauki spawania metodami objętymi przedmiotem niniejszego zamówienia o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom i jakość szkolenia oraz zapewnić wystarczającą (bez zbędnych ograniczeń) ilość produktów do praktycznej nauki spawania.
6. W miejscu szkolenia należy zapewniać nieograniczony dostęp do pomieszczeń sanitarnych, w tym dostęp do szatni zapewniającej szafki ubraniowe do przechowywania odzieży, obuwia oraz środków ochrony indywidualnej, ciepłej wody, a także do toalety regularnie zaopatrywanej w środki higieny i utrzymywanej w czystości; wykonawca zobowiązany jest także zapewnić zaplecze socjalne, gdzie uczestnicy będą mogli przygotować ciepłe napoje i spożyć posiłek, wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom każdego dnia odbywania szkolenia w instytucji szkoleniowej wodę mineralną, kawę, herbatę.
7. Szkolenie ma się odbyć w formie kursu obejmującego nie mniej niż 30 godzin zajęć teoretycznych i 180 godzin zajęć praktycznych zakończonych wydaniem:
 - a. zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnego z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług runku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) lub zaświadczenia zgodnego ze wzorem określonym w §18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 186 z późn. zm.);
 - b. świadectwa egzaminu spawacza;
 - c. książeczki spawacza wydanej przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach.
8. Szkolenie musi obejmować 210 godzin, w tym: szkolenie teoretyczne podstawowe w zakresie spawania metodą TIG-141; szkolenie praktyczne podstawowe spawania metodą TIG-

- 141 – spawanie stali ferrytycznych (konstrukcyjne niestopowe) i stali austenitycznych (nierdzewne i kwasoodporne) blach i rur grubości $\geq 3\text{mm}$ spoinami pachwinowymi; zapoznanie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi, z uwzględnieniem przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000 r. Nr 40, poz. 470).
9. Program szkolenia i egzaminu musi być zgodny z wytycznymi określonymi przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach dla metody TIG-141.
10. Szkolenie musi się zakończyć egzaminem podstawowym spawania metodą TIG-141 Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach wg EN ISO 9606-1.
11. Miejsce wykonania usługi szkoleniowej: zajęcia teoretyczne, zajęcia praktyczne oraz egzamin – Lublin.
12. Szkolenie powinno być przeprowadzone w systemie stacjonarnym; nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej itp.
13. Program szkolenia musi zawierać w szczególności:
- a. nazwę i zakres szkolenia,
 - b. czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
 - c. cele szkolenia,
 - d. plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej.
 - e. kurs powinien mieć opiekuna z ramienia instytucji szkoleniowej czyli osobę odpowiedzialną za organizację kursu, wskazaną do kontaktu zapewniając nadzór wewnętrzny służący podnoszeniu jakości prowadzenia szkolenia.
14. Wykonawca zapewni na czas szkolenia każdemu z uczestników:
- a. materiały niezbędne do robienia notatek (np. teczka, zeszyt lub notatnik, długopis, ołówek) przekaze na własność po szkoleniu,
 - b. aktualny podręcznik lub skrypt związany z tematem szkolenia,
 - c. badania lekarskie,
 - d. ciepły posiłek składający się z dwóch dań,
 - e. zwrot kosztów dojazdu.
15. Sala szkoleniowa, materiały szkoleniowe, dokumenty szkoleniowe przekazywane do zamawiającego oraz zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i certyfikaty mają być oznaczone odpowiednimi logotypami dostępnymi na stronie internetowej oraz informacją o współfinansowaniu szkolenia z Europejskiego Funduszu Społecznego.
16. Ze względu na możliwość rezygnacji uczestnika z realizacji projektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia grupy do przeszkolenia z zachowaniem ceny jednostkowej podanej w formularzu cenowym.

17. Po zakończeniu szkolenia wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu dokumentacji szkoleniowej zawierającej:
- dziennik zajęć,
 - program szkolenia,
 - listę obecności uczestników,
 - imienny rejestr wydanych zaświadczeń,
 - wykonawca ma obowiązek sprawdzania listy obecności w każdym dniu szkolenia.
18. W proponowanej cenie należy uwzględnić:
- cenę kursu,
 - koszt przeprowadzenia egzaminu państwowego,
 - koszt wydania odpowiednich dokumentów zaświadczających o nabyciu kwalifikacji przez uczestników szkolenia,
 - koszt ciepłego posiłku,
 - koszt badań lekarskich i zaświadczenia o braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu,
 - zwrot kosztów dojazdu do wysokości 12 zł/dzień.
19. Ze względu na możliwość rezygnacji uczestnika z realizacji projektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia grupy do przeszkolenia z zachowaniem ceny jednostkowej podanej w formularzu cenowym.
20. Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:
- 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 31 sierpnia 2021 r.**
- Usługa szkolenia będzie zrealizowana w terminie:
 - od 1 lipca 2021 r. do 31 lipca 2021 r. (1 grupa 10 osób),
 - od 1 sierpnia 2021 r. do 31 sierpnia 2021 r. (1 grupa 10 osób).
- Szczegółowy harmonogram zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- Dokładny termin i godziny zajęć będą ustalane indywidualnie w porozumieniu z Zamawiającym.
- Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Do składania ofert zaproszeni są Wykonawcy (osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, osoby fizyczne), którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności szkoleniowej, a w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, że posiada uprawnienia do prowadzenia kursu. W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz dokument potwierdzający posiadane uprawnienia Wykonawcy.

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, pozwalające na prawidłową realizację zamówienia i wykaże się doświadczeniem w realizacji usług szkoleniowych – w liczbie **minimum 2 kursów/szkoleń** przeprowadzonych w **okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (kursy/szkolenia o **tematyce tożsamej lub zbliżonej do przedmiotu zamówienia tj. kurs spawacz**, na który Wykonawca składa ofertę).

W celu potwierdzenia powyższego warunku, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz wykaz usług potwierdzających doświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z dowodami należytego wykonania lub wykonywania usług, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane.

- c) posiadają osoby zdolne do wykonywania zamówienia;

Zamawiający nie dokonuje opisu powyższego warunku.

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie dokonuje opisu powyższego warunku.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na wiedzy i doświadczeniu, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. O udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, badanie spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
5. Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach.

VII. ZAKRES WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionym do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów w akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka zarządu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego;
 - c) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oceny braku podstaw do wykluczenia Zamawiający dokona na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykazali braku podstaw do wykluczenia.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ PRYZNANIE WAG PROCENTOWYCH I PUNKTOWYCH

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria punktowe (maksymalna łączna ocena: 100 pkt.) Końcowa punktacja Oferenta stanowić będzie sumę punktów z kryteriów: Cena brutto w PLN + Doświadczenie Wykonawcy

Kryteria oceny ofert	Informacja o wagach punktowych oraz procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji
Cena brutto w PLN waga 70% (70 pkt.)	Ocena w ramach kryterium „Cena brutto w PLN” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru: $KC = (Cn/Co) * 70\%$ gdzie: Cn – najniższa zaproponowana cena brutto Co- cena brutto zaproponowana w badanej ofercie Kc- liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena brutto w PLN”
Doświadczenie Wykonawcy waga 30 % (30 pkt)	Doświadczenie Wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego oceniane będzie w sposób następujący: Liczba przeprowadzonych szkoleń przez Wykonawcę: a) 2 szkolenia – 0 pkt b) 3 - 5 szkoleń –15 pkt c) 6 szkoleń i więcej szkoleń– 30 pkt Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 3 (tj. nazwa/opis przeprowadzonego szkolenia oraz rodzaj certyfikacji, termin realizacji szkolenia, nazwę i adres podmiotu, na rzecz, którego była wykonana usługa) Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać za spełnienie kryterium: 30

IX. OPIS SPOSOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części zamówienia, z tym że na każdą część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny, na formularzu który stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków

i postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym.

5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby/osób, które podpisały ofertę.
6. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszelkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
9. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - b) wykaz usług potwierdzających doświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - c) oświadczenie spełnienie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);
 - d) oświadczenie brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
 - e) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego);
 - f) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - g) aktualny wydruk z Rejestru Instytucji Szkoleniowej (RIS), lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia kursu.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty o których mowa w części IX ust. 10 pkt c,d,e,f – składa każdy z nich.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty, kuriera, w formie elektronicznej, poprzez bazę konkurencyjności
W przypadku oferty pisemnej, ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Kurs spawacza metodą TIG-141 dla uczniów Zespołu Szkół

w **Piaskach**” na adres: Zespół Szkół w Piaskach, ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski.

2. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej, Zamawiający akceptuje pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx.
3. Oferta musi być złożona **do dnia 27.05.2021 r. do godz. 23.59.59**. Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W formie pisemnej oferty można złożyć w godzinach pracy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 -15:00.
4. Porozumienia się z Oferentami, w sprawach związanych z postępowaniem możliwe jest drogą e-mail: przetargi.zspiaski@gmail.com oraz tel./fax 81 5821001.
5. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani w poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, za pośrednictwem Bazy konkurencyjności oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
4. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
 - a) gdy zmieni się liczba osób biorących udział w kursach. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. wynagrodzenia, terminu realizacji itp.;
 - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności IŻ, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących realizacji projektu;
 - d) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem działania siły wyższej lub wystąpienia obiektywnych czynników, okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - e) gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której została zawarta umowa.

XII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – wykaz usług
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie spełnienie warunków
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie brak podstaw wykluczenia
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie brak powiązań
- 6) Załącznik nr 6 – wzór umowy
- 7) Załącznik nr 7 – klauzula informacyjna RODO